

# Обмен полностью неиспользованного билета

## ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

1. Открыть бронирование.
2. Проверить статусы полетных купонов. \*Т затем **WETR\*2**
3. Проверить правила тарифа на дату продажи билета. **FQ20APR16MOWFRA10JUN16-SU\*RT**
4. При необходимости перевести сумму штрафа в рубли. **DC\*EUR50/RUB**
5. Забронировать новый вариант перелета.
6. Закрепить PQ-запись в соответствии с новыми сегментами.
7. Закрепить бронирование, получить локаторы со стороны а/к на обновленные сегменты.
8. Подготовиться к запуску инструмента «Возвраты и Обмены»:
  - открыть список имен пассажиров \*N
  - открыть список ранее выписанных билетов \*T
  - открыть список PQ-записей \*PQS
9. Запустить инструмент «Возвраты и Обмены» одним из следующих форматов:

По номеру билета:

**WFR5551234567890\*ASU\*PQ2\*N1.1** - базовый формат

**WFRE5551234567890\*ASU\*PQ2\*N1.1** - формат с исключением 10-го экрана

**WFRE5551234567890\*ASU\*PQ2\*N1.1\*CP3450\*KP0\*FCASH** - формат с исключением 10-го экрана, с указанием штрафа, комиссии и формы оплаты

По номеру строки в \*Т (Ticket Record):

**WFRTR2\*ASU\*PQ2\*N1.1** - базовый формат

**WFRETR2\*ASU\*PQ2\*N1.1** - формат с исключением 10-го экрана

**WFRETR2\*ASU\*PQ2\*N1.1\*CP3450\*KP0\*FCASH** - формат с исключением 10-го экрана, с указанием штрафа, комиссии и формы оплаты

## РАБОТА С ЭКРАНАМИ

**Screen 10** — EXCH DATABASE TKT

- указать код транзакции «X» (Exchange) для всех полетных купонов
- указать код «X» в поле NEXT
- нажать *Enter* для перехода на следующий экран

```
WF WFR          EXCH DATABASE TKT - ELECTRONIC          SCREEN 10
N1.1          KHOMUTOV/VIKTOR MR          TKT 5552474980799
```

```
ENTER A VALID TRANSACTION CODE X-EXCH/R-REFUND/F-FLOWN
      FLT BK DATE BRDOFF      FB/TKT DES      STAT  CODE
1  SU  2581  Z 10FEB LHRVVO      ZBR      OK   <X>
2  O  SU  2580  Z 20FEB SVOLHR      ZBR      OK   <X>
```

```
BASE GBP          999.00      EQV RUB          84420
TAXES 12180      YQ          2197      GB          3520      UB
TTL RUB          102317      VALIDATING CXR SU
NEXT <X>          MULTIDOC < >          QUIT < >
```

### Screen 30 — COMPARISON SUMMARY

- если взимается штраф за обмен, выбрать способ взимания штрафа:
- если штраф взимается в виде таксы:
  - ✓ указать размер штрафа за обмен в рублях в поле CHG FEE AMOUNT
  - ✓ указать код таксы в поле COLLECT FEE AS TAX
  - ✓ нажать *Enter* для обновления суммы в поле TOTAL
- если штраф взимается в общую стоимость билета:
  - ✓ указать размер штрафа за обмен в рублях в поле CHG FEE AMOUNT
  - ✓ указать код «X» в поле COLLECT FEE IN TTL
  - ✓ нажать *Enter* для обновления суммы в поле TOTAL
- если штраф взимается на EMD — не указывая размер штрафа, перейти к след. шагу
- указать код «X» в поле TAX COMPARISON (изменение такс) или в поле NEXT (завершение обмена)
- нажать *Enter* для перехода на следующий экран

```
WF WFRR          EXCHANGE SUMMARY          SCREEN 30
REISSUE PLACE  MOW

BASE GBP          2699.00
EXCHANGE          NEW AMT
RUB              RUB
EQV              84420      228070
TTL TAXES        17897      17897
-----
TOTAL            102317      245967
CHG FEE AMOUNT  <          6500>
COLLECT FEE AS TAX <CP>
COLLECT FEE IN TTL < >
-----
TOTAL            150150
TAX COMPARISON < >
NEXT <X>          QUIT < >
```

### Screen 40 — TICKETING INSTRUCTIONS

- указать комиссию агентства в поле COMM
- указать форму оплаты в поле CASH, CK или CC
- выбрать, какое действие должно быть сделано далее (один вариант):
  - «X» в поле ENDORSEMENT UPDATE — внести изменения в передаточную надпись
  - «X» в поле BAG ALLOWANCE BY SEGMENT — изменить норму провоза багажа
  - «X» в поле TKT — выпустить новый билет
  - «X» в поле RETAIN — отложить выпуск нового билета (сохранение PQR-записи)
  - «X» в поле PREV — вернуться к предыдущему экрану
- нажать *Enter*

```
WF WERTK TICKETING INSTRUCTIONS SCREEN 40
TOTAL- RUB 150150 ADD COLLECT ELECTRONIC X PAPER

ADD COLL COMM AMT < 0>
COMM PCT < >
TOURCODE < >
BAG ALLOWANCE 02P VIEW/MODIFY BAG < >
ENDORSEMENTS UPDATE < >

CASH <X> CK < > CC < > VALIDATING CXR SU
CC NBR < > CC EXP < >
MANUAL APPROVAL < > SUPPRESS CC DATA ON INVOICE < >

TKT <X> RETAIN < > PREV < > QUIT < >
```